

1 développeur

Référence : 3134-25-0148/SR du 17 janvier 2025



Ville de
NOUMÉA

Employeur : Mairie de Nouméa

Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : Ingénieur 1^{er} ou 2^{ème}
grade - domaine informatique

Direction : des Systèmes d'Information
Service Ingénierie Maintenance et Production

Durée de résidence exigée
pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾: au moins égale à 5 ans

Lieu de travail : Hôtel de ville

Date de dépôt de l'offre : vendredi 17 janvier 2025

Poste à pourvoir : Mai 2025

Date limite de candidature : vendredi 07 février 2025

Détails de l'offre :

La ville de Nouméa et ses 1600 collaborateurs sont engagés quotidiennement au service des 100.000 Nouméens. Ils œuvrent au développement de la Ville avec plus de 200 équipements et services en lien avec les nombreux domaines de compétence dévolus à la commune.

Sous l'autorité du secrétaire général adjoint en charge du pôle ressources, la direction des systèmes d'information est chargée de la gestion et de l'optimisation du système d'information de la Mairie et de ses établissements publics. Elle fixe et valide les grandes évolutions de l'informatique et de la collectivité, et anticipe les évolutions technologiques nécessaires. Enfin, elle évalue et préconise les investissements. Elle contrôle également l'efficacité et la maîtrise des risques liés au système d'information. Pour mener à bien ses missions, la DSI est organisée autour de cinq entités principales : le centre de services, le service ingénierie maintenance et production, le service études et projets, la cellule de la stratégie et le pôle administratif et budgétaire.

Missions :

Placé sous l'autorité du responsable du service ingénierie maintenance et production, le développeur intervient dans le développement et l'intégration de nouvelles applications, de composants réutilisables ou dans la maintenance d'applications existantes. Dans ce cadre, il devra notamment :

- Assister la maîtrise d'ouvrage ;
- Réaliser des projets d'informatisation ;
- Concevoir et intégrer des applications ou produits ;
- Maintenir en conditions opérationnelles des applications ;
- Mettre en œuvre les technologies et bonnes pratiques conformément aux préconisations de l'architecte logiciel.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Diplôme de niveau 6 ou 7 dans le domaine de l'informatique ;
- Maîtrise du Java, JEE, Spring dans un environnement d'intégration continue ;
- Maîtrise de l'environnement Linux (développement) ;
- Connaissance de ZK, Spring Boot, React.js, Angular ;
- Expériences des services Saas et des outils permettant le déploiement continu ;
- Culture du scripting et de l'automatisation ;
- Forte culture du développement collaboratif et du logiciel open source ;
- Comprendre les enjeux et les risques d'un projet informatique ;
- Assurer l'assistance de niveaux 2 et 3 (expertise, problèmes complexes, etc.) ;
- Assurer la maintenance corrective et évolutive ;

- Évaluer la qualité des composants et d'applications ;
- Réaliser des prototypes sur les technologies innovantes en vue d'en généraliser l'utilisation ;
- Rédiger la documentation (guides, modes opératoires, etc.) ;
- Ce poste requiert de l'agilité, de la rigueur, de la méthode, un esprit d'initiative, de l'autonomie, ainsi qu'un sens du service public et du travail en équipe.

Contact et informations complémentaires :

Tatiana CHARVET – Chef du service ingénierie maintenance et production – tel : 27.07.36 – e-mail : tatiana.charvet@ville-noumea.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, [fiche de renseignements \(recrutement-fiche-renseignements-candidature.pdf \(noumea.nc\)\)](#), [attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle](#), ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir au maire de la Ville de Nouméa **prioritairement** par :

- mail : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- Voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- Dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique

⁽¹⁾ Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾ La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.